鹿城区宣传系统文明办公开招聘编外人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | | 近期免冠近照 |
| 出生年月 |  | 籍贯 |  | 身体  状况 |  | |
| 政治  面貌 |  | 婚姻  状况 |  | 报名岗位 |  | |
| 学历  学位 |  | | 毕业院校  及 专 业 |  | | |
| 身份证号 |  | | | | | | |
| 家庭住址 |  | | | | | | |
| 有何特长 |  | | | | | | |
| 现工作单位 |  | | | 联 系  电 话 | |  | |
| 职称职业资格专业证书 |  | | | 取 得  时 间 | |  | |
| 学习  工作  简历  （时间从高中起计） |  | | | | | | |
| 奖  惩  情  况 |  | | | | | | |

填表说明： 请仔细阅读，认真填写。 本人身份证、学历证书、有专业技术职称提供职称证书的扫描件（有财务工作经历的需提供相关证明）请附后。