龙湾区商务局编外工作人员招聘启事

因工作需要，特面向社会公开招聘编外工作人员2名，现将有关事宜介绍如下：

一、招聘对象基本条件：

1.拥护中国共产党，热爱社会主义，政治素质好；

2.遵纪守法，品行端正，无违法犯罪记录，具有吃苦耐劳精神；

3.工作能力强，责任心强，爱岗敬业，有一定的文字功底和计算机操作能力；

4.年龄在30周岁以下（1990年3月3日以后出生），大专以上学历，户籍所在地温州市区。

5.身体健康，无传染病史、无精神病史，具有正常劳动能力能够胜任工作岗位要求。

二、报名时间：2020年3月4日至3月8日。

三、报名方式：有意向的人员，请填写《温州市龙湾区商务局公开招聘编外工作人员报名表》，发送至lwqswjbgs@163.com邮箱。

四、招聘形式：接到面试通知后，携带本人身份证、学历及相关资格证书原件和复印件一份，进行面试。

五、薪资待遇：按相关规定执行。

六、联系电话：86966889

温州市龙湾区商务局

2020年3月3日

附件：

报名序号：

温州市龙湾区商务局公开招聘编外工作人员

报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |  |
| 身份证号 码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 政治面貌 |  | 现户口所在县（市、区） |  |
| 婚姻状况 |  | 学 历 |  | 毕业时间 |  |
| 毕业院校 |  | 专业 |  |
| 现工作单位（在职人员填） |  |
| 联系地址 |  | 手机号码 |  |
| 固定电话 |  |
| 个人简历 |  |
| 资格初审意见 |  |

填报说明：1.此表由本人据实填写，如弄虚作假或隐瞒事实，取消录用资格；2.报名序号和资格初审意见由工作人员填写。